

ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ ΑΝΔΡΕΑ ΕΜΠΙΑΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ



ΣΧΟΛΙΚΗ ΧΡΟΝΙΑ 2024 – 2025

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	ΣΕΛ.
ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3
ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ, ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ	3-4
ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ – ΕΜΦΑΝΙΣΗ	4-7
ΦΟΙΤΗΣΗ – ΑΠΟΥΣΙΕΣ	7-10
ΜΗ ΠΛΗΡΗΣ ΦΟΙΤΗΣΗ	10-11
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΑΘΗΤΩΝ	11-14
ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΑΘΗΤΩΝ	15-17
ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓ. ΑΓΩΓΗΣ	17
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ	17-19
ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΟΙ	19
ΚΥΛΙΚΕΙΟ	19
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ	19-21
ΕΠΙΔΟΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ	22-23
ΕΚΔΡΟΜΕΣ	23
ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ	24
ΟΡΘΗ ΣΤΑΣΗ ΣΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ	24-25
ΑΛΛΕΣ ΘΕΤΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ	25-26
ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	28
ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΑΡΓΙΕΣ	29

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Οι εσωτερικοί κανονισμοί του Γυμνασίου Αποστόλου Ανδρέα Έμπας απορρέουν από τους περί λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης Κανονισμούς του 2017 και είναι αποτέλεσμα συλλογικής εργασίας της Διεύθυνσης του Σχολείου, του Καθηγητικού Συλλόγου και του Κεντρικού Μαθητικού Συμβουλίου.

Πριν την τελική έκδοση των εσωτερικών κανονισμών η Διεύθυνση του Σχολείου ενημέρωσε τον οικείο Σύνδεσμο Γονέων και ζήτησε τις απόψεις του.

Το Σχολείο μπορεί να τροποποιήσει τους κανονισμούς αυτούς οποτεδήποτε κρίνει ότι είναι αναγκαίο, μετά από συνεννόηση με τους μαθητές, τον Καθηγητικό Σύλλογο, τον Σύνδεσμο Γονέων και αφού ενημερώσει το Επαρχιακό Γραφείο Παιδείας.

Οι εσωτερικοί κανονισμοί στοχεύουν στη δημιουργία:

1. Ελεύθερων και δημοκρατικών ατόμων.
2. Πειθαρχημένων και νομοταγών πολιτών.
3. Ατόμων με ανεπτυγμένο το αίσθημα της ευθύνης, του αυτοσεβασμού, του αλληλοσεβασμού και της ανεκτικότητας.

ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ

Η προσέλευση στο σχολείο γίνεται έγκαιρα και πριν από τις 7:30 π.μ. που κτυπά το κουδούνι για την πρώτη περίοδο.

Μαθητής/τρια που απουσιάζει την πρώτη περίοδο πρέπει να προσέλθει στο Γραφείο του εφημερεύοντα Β.Δ και αφού ενημερωθεί ο γονιός/κηδεμόνας, εισέρχεται με άδεια στην τάξη.

Μαθητής/τρια που αδικαιολόγητα καθυστερεί να μπει στην τάξη, ο διδάσκων σημειώνει τα λεπτά της καθυστέρησης στο απουσιολόγιο.

Η κατ' επανάληψη ή σκόπιμη αργοπορία προσέλευσης στην τάξη αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα και τιμωρείται ως ακολούθως :

- Τέσσερις (4) αργοπορίες → επίπληξη από Δ.Β.Δ.
- Έξι (6) αργοπορίες → γραπτή καταγγελία από Δ.Β.Δ., ο οποίος ενημερώνει γονείς/κηδεμόνες και αποβολή μίας μέρας με αναστολή.
- Οκτώ (8) αργοπορίες → γραπτή καταγγελία από Δ.Β.Δ, ο οποίος ενημερώνει τους γονείς/κηδεμόνες και του επιβάλλεται η ποινή δυο (2) ημερών αποβολής και ο μαθητής παραμένει στο σπίτι.

ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ – ΕΜΦΑΝΙΣΗ

Οι μαθητές και οι μαθήτριες φορούν καθημερινά στο σχολείο τη στολή τους την οποία καθόρισε σε κοινή συνεδρία ο Καθηγητικός Σύλλογος και το Κεντρικό Μαθητικό Συμβούλιο, με τη σύμφωνη γνώμη του Συνδέσμου Γονέων.

Η εφαρμογή του κανονισμού της στολής είναι **αποκλειστική ευθύνη του ίδιου του μαθητή και της οικογένειάς του.**

- Η προσέλευση στο σχολείο ή στην τάξη χωρίς στολή αποτελεί παράπτωμα. Όσοι δε συμμορφώνονται διαπράττουν παράπτωμα και υπόκεινται σε παιδαγωγικά μέτρα.
- Σε ιδιαίτερα σπάνιες περιπτώσεις, αν δηλαδή ο μαθητής προσέλθει κατ' ανάγκη μια μέρα χωρίς στολή, είναι απαραίτητο να εξασφαλίσει σχετική γραπτή άδεια από τον / την υπεύθυνο διοικητικό Β.Δ., πριν ακόμα αρχίσει η **πρώτη περίοδος.**

Οι μαθητές/τριες υποχρεούνται να φορούν πάντοτε τη στολή τους κατά τη διάρκεια λειτουργίας του Σχολείου, στις Εθνικές Επετείες, στα Μνημόσυνα και στην εκπροσώπηση του Σχολείου.

ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΣΤΟΛΗ

Στολή μαθητών

Παντελόνι:	γκρί σκούρο, μαύρο τζιν, μαύρη ή σκούρα γκρι φόρμα
Φανέλα:	άσπρη ή γκρι με κοντό μανίκι για το καλοκαίρι άσπρη ή γκρι με μακρύ μανίκι για τον χειμώνα
Υποκάμισο:	άσπρο
Πουλόβερ:	μπλε σκούρο, γκριζο σκούρο
Ζακέτα ή Μπουφάν:	μπλε σκούρο, γκριζο σκούρο, άσπρο
Παπούτσια:	μαύρα ή άσπρα με μαύρα ή άσπρα κορδόνια

Στολή μαθητριών

Φούστα:	γκρίζα σκούρα. Το μήκος να φτάνει μέχρι το γόνατο
Παντελόνι:	γκρίζο σκούρο, μαύρο τζιν, , μαύρη ή σκούρα γκρι φόρμα (δεν επιτρέπεται το κολάν)
Φανέλα:	άσπρη ή γκρι με κοντό μανίκι για το καλοκαίρι άσπρη ή γκρι με μακρύ μανίκι για τον χειμώνα
Υποκάμισο:	άσπρο
Πουλόβερ:	μπλε σκούρο, γκριζο σκούρο
Ζακέτα ή Μπουφάν:	μπλε σκούρα, γκρίζα σκούρα, άσπρο
Παπούτσια:	μαύρα ή άσπρα με μαύρα ή άσπρα κορδόνια

ΣΤΟΛΗ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗΣ

Μαθητών/τριών

Φανέλα:	άσπρη, μαύρη, γκρίζα
Παντελονάκι:	μαύρο ή μπλε
Παπούτσια:	αθλητικά
Φόρμες:	γκρίζες, μαύρες, μπλε σκούρο

ΕΠΙΣΗΜΗ ΣΤΟΛΗ

<u>Μαθητών:</u>	Υποκάμισο:	άσπρο
	Παντελόνι:	γκρίζο σκούρο
	Γραβάτα:	μπλε σκούρα
	Παπούτσια:	μαύρα με κορδόνια μαύρα

<u>Μαθητριών:</u>	Υποκάμισο:	άσπρο
	Φούστα:	γκρίζα σκούρα
	Γραβάτα:	μπλε σκούρα
	Παπούτσια:	μαύρα με κορδόνια μαύρα

ΣΤΟΛΗ ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ

Μαθητών/τριών

Μπλούζα: Άσπρη μακριά

Σημειώσεις:

1. Όλα τα πιο πάνω πρέπει να είναι μονόχρωμα και χωρίς διακριτικά (εμπορικά σήματα, ποδοσφαιρικές ομάδες, διακοσμητικά κτλ.)
2. Δεν επιτρέπονται τα ξεβαμμένα ή σχισμένα παντελόνια και οι φόρμες τύπου «κολάν».

3. Απαγορεύεται αυστηρά οι μαθητές/τριες να φορούν τη στολή της Γυμναστικής κατά τη διάρκεια του διαλείμματος και κατά τη διάρκεια άλλου μαθήματος.
4. Απαγορεύεται αυστηρά οι μαθητές/τριες να φορούν σκουφιά στην τάξη.
5. Οι μαθητές/μαθήτριες επιτρέπεται κατ' εξαίρεση να φορούν φόρμες χρώματος Μαύρου, Γκρίζου, ή Μπλέ μονόχρωμες και Κασκόλ στα σχολικά χρώματα μόνο κατά τους μήνες του χειμώνα.
6. Η **εμφάνιση** των μαθητών/τριών πρέπει να είναι **κόσμια** (ένδυση, υπόδηση, κόμμωση). Δεν επιτρέπονται τα πολύ μακριά μαλλιά ή το ιδιόρρυθμο κούρεμα και τα σκουλαρίκια για τα αγόρια, τα βαμμένα μαλλιά, βαμμένα νύχια για τα κορίτσια, και **ουτιδήποτε δε συνάδει με τη μαθητική ιδιότητα**. Η μη συμμόρφωση στον κανονισμό θεωρείται παράπτωμα και υπόκειται σε παιδαγωγικά μέτρα.

ΦΟΙΤΗΣΗ - ΑΠΟΥΣΙΕΣ

1. Δικαιολογητικά Απουσιών:

Μαθητής που απουσίασε έστω και για μια περίοδο διδασκαλίας, οφείλει με την επάνοδό του στο σχολείο και εν πάση περιπτώσει **όχι αργότερα από 5 μέρες για την περίοδο Σεπτεμβρίου –Απριλίου**, να φέρει βεβαίωση του γονέα ή του κηδεμόνα του για τον λόγο της απουσίας του, εκτός αν του δόθηκε γραπτή άδεια από τη Διεύθυνση του Σχολείου την οποία επιστρέφει υπογεγραμμένη από τον γονιό. **Για την**

περίοδο Μαΐου – Ιουνίου η απουσία πρέπει να τεκμηριώνεται εντός δύο ημερών.

- Τυχόν αδικαιολόγητη απουσία μαθητή από το σχολείο αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα.
- Συνεχής ή επιλεκτική αδικαιολόγητη απουσία από το Σχολείο αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα.
- Τα δικαιολογητικά απουσιών παραδίδονται στον **Υπεύθυνο Καθηγητή του τμήματος.**
- Δικαιολογητικά απουσίας θεωρούνται:
 - α) **ΙΑΤΡΙΚΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ** που πρέπει να συνοδεύονται από υπογεγραμμένη βεβαίωση του κηδεμόνα.
 - β) **Υπογεγραμμένη βεβαίωση** από τους γονείς ή κηδεμόνες, σε ειδικό έντυπο που διαθέτει το σχολείο.
 - γ) **Πιστοποιητικά συμμετοχής** σε εξωτερικές εξετάσεις ή σε επίσημες αθλητικές ή άλλες διοργανώσεις, υπογεγραμμένα επίσης από τους γονείς ή κηδεμόνες.
- **Νοείται ότι ο Καθηγητικός Σύλλογος δε δεσμεύεται από οποιοδήποτε δικαιολογητικό, όταν έχει σχηματίσει δική του γνώμη, για την αναλήθεια των προβαλλόμενων λόγων.**

2. Έξοδος μαθητή από το Σχολείο ή την τάξη:

- Ο μαθητής που έχει λόγο να φύγει από το σχολείο, χρειάζεται **γραφτή άδεια** εξόδου.

- Η Διεύθυνση χορηγεί άδεια εξόδου, αφού πρώτα επικοινωνήσει με τον γονιό ή τον κηδεμόνα του μαθητή ο οποίος οφείλει να παρουσιαστεί στο Σχολείο, για να παραλάβει το παιδί του.
- Ο μαθητής, επανερχόμενος στο σχολείο, παρουσιάζει στον Υπεύθυνο Τμήματος την άδεια εξόδου, υπογεγραμμένη από τον γονιό / κηδεμόνα του.
- Μαθητής που φεύγει από το σχολείο σε ώρες λειτουργίας του, χωρίς άδεια της Διεύθυνσης (του υπεύθυνου Βοηθού Διευθυντή), διαπράττει σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα και υπόκειται σε παιδαγωγικά μέτρα.
- Αποχώρηση από την τάξη χωρίς άδεια θεωρείται πειθαρχικό παράπτωμα. Ο υπεύθυνος Β.Δ διερευνά το συμβάν και επιβάλλει τα προβλεπόμενα από τους κανονισμούς παιδαγωγικά μέτρα.
- Μαθητής που απουσιάζει από μάθημα για οποιονδήποτε λόγο οφείλει να ενημερωθεί για την ύλη που διδάχθηκε και να ανταποκριθεί σε όλες τις υποχρεώσεις του.

3. Συνέπειες απουσιών:

- Κάθε διδακτική περίοδος λογίζεται ως ξεχωριστή απουσία.
- Η σκόπιμη και η επιλεκτική απουσία από τα μαθήματα αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα και υπόκειται σε παιδαγωγικά μέτρα.

- Πλαστογράφιση της υπογραφής των γονέων ή του κηδεμόνα και πλαστογράφιση ή παραποίηση ή καταστροφή δικαιολογητικού, αποτελούν σοβαρά πειθαρχικά παραπτώματα που υπόκεινται σε παιδαγωγικά μέτρα.

ΜΗ ΠΛΗΡΗΣ ΦΟΙΤΗΣΗ

(Α) Παραπέμπονται σε ανεξέταση τον Ιούνιο στα εξεταζόμενα μαθήματα και σε όσα μαθήματα αποφασίζει ο Καθ. Σύλλογος:

1. Μαθητές που σημείωσαν αριθμό απουσιών από **120 μέχρι 134**, των δύο αριθμών συμπεριλαμβανομένων.
2. Σε **πολύ εξαιρετικές περιπτώσεις**, μπορούν να παραπεμφθούν σε εξέταση ή ανεξέταση τον Ιούνιο μαθητές που παρουσιάζουν σοβαρά προβλήματα υγείας, τεκμηριωμένα εγγράφως από γιατρούς, και που έχουν αυξημένο αριθμό απουσιών πέραν των καθορισμένων ορίων. Σε αυτή την περίπτωση ο Κ.Σ. αποφασίζει για την κάθε περίπτωση ξεχωριστά.
3. **Αν κατά το Β΄ τετράμηνο έχουν σημειώσει από 60 μέχρι 67 απουσίες, των δύο αριθμών συμπεριλαμβανομένων.**
4. Μαθητές που σημείωσαν σε ένα ή περισσότερα μαθήματα απουσίες συνολικά **περισσότερες του επταπλασίου των περιόδων διδασκαλίας που προβλέπει εβδομαδιαίως το πρόγραμμα που ισχύει κατά μάθημα**, παραπέμπονται σε ανεξέταση τον Ιούνιο στο μάθημα ή στα μαθήματα αυτά.

Σημείωση: Η συμμετοχή του μαθητή στις δραστηριότητες του προγράμματος Δ.Δ.Κ είναι υποχρεωτική και γι' αυτό,

σε περίπτωση απουσίας του από αυτές, οι σχετικές απουσίες καταχωρούνται και προσμετρούνται στο σύνολο των απουσιών του μαθητή.

(B) Παραμένουν στάσιμοι:

1. Μαθητές που σημείωσαν **αριθμό απουσιών μεγαλύτερο των 134.**
2. Μαθητές που κατά το **δεύτερο τετράμηνο** έχουν σημειώσει αριθμό απουσιών **μεγαλύτερο των 67**

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΑΘΗΤΩΝ

Κοινές συγκεντρώσεις:

- Η παρουσία όλων στις κοινές συγκεντρώσεις είναι απαραίτητη και υποχρεωτική.
- Όλοι κάθονται στις θέσεις που τους ορίζονται, χωρίς μετακινήσεις, συζητήσεις ή σχόλια και παρακολουθούν τις εκδηλώσεις με προσοχή και σεβασμό.
- Απαγορεύεται η μεταφορά κινητών τηλεφώνων, εδεσμάτων ή ποτών στην Αίθουσα Εκδηλώσεων.
- Οι μαθητές να αφήνουν τις τσάντες τους στην τάξη η οποία θα κλειδώνεται.

Εκδηλώσεις:

Σύμφωνα με τους Κανονισμούς οι μαθητές οφείλουν να παρακολουθούν και να συμμετέχουν σ' όλες τις σχολικές δραστηριότητες:

- α) Σχολικές εκδρομές και επισκέψεις
- β) Ομίλους
- γ) Σχολικούς εορτασμούς
- δ) Κοινούς εκκλησιασμούς
- ε) Καλλιτεχνικές εκδηλώσεις
- στ) Ελεύθερες δραστηριότητες
- ζ) Αθλητικές ημερίδες και αθλητικούς αγώνες
- η) Κάθε άλλη σχολική δραστηριότητα π.χ. δενδροφύτευση, καθαριότητα κτλ.

Σημείωση: Θεωρείται παράπτωμα η διοργάνωση εκδρομών ή άλλων ομαδικών εκδηλώσεων από τα Συμβούλια Τάξεων ή τους ίδιους τους μαθητές με προκάλυμμα το όνομα του σχολείου.

Δημιουργική Απασχόληση/Αναπληρώσεις κενών περιόδων:

- Ο μαθητής μετέχει υποχρεωτικά στο πρόγραμμα «Δημιουργική Απασχόληση» που γίνεται σε περιπτώσεις απουσίας του καθηγητή. Η συμμετοχή επιβλέπεται, ελέγχεται και αξιολογείται.
- Οι μαθητές υποχρεούνται να εκτελέσουν τις γραπτές ή προφορικές εργασίες που τους ζητούνται από τους επιβλέποντες καθηγητές.
- Κανένας μαθητής δε δικαιούται να εγκαταλείπει τον καθορισμένο χώρο που επελέγει για τη δημιουργική απασχόληση, διαφορετικά υπόκειται στα παιδαγωγικά μέτρα.
- Κανένας μαθητής/τρια δεν χρησιμοποιεί το κινητό τηλέφωνο κατά τη διάρκεια της απασχόλησης.

Ειδικές αίθουσες:

Σε κάθε μάθημα ο καθηγητής που διδάσκει ανοίγει και κλείνει την αίθουσα. Οι μαθητές προσέρχονται έγκαιρα, ιδιαίτερα στις ειδικές αίθουσες. Δεν ενοχλούν τον υπάρχοντα εξοπλισμό, ενεργούν προσεκτικά όπως υποδεικνύει ο καθηγητής για τη διεξαγωγή του μαθήματος. Οποιαδήποτε ζημιά επιβαρύνει αυτόν που την προκάλεσε.

Όμιλοι:

Κάθε μαθητής ανήκει σε **έναν όμιλο**. Οι όμιλοι καθορίζονται από τον Καθηγητικό Σύλλογο, με εισήγηση του υπεύθυνου Βοηθού Διευθυντή, σε συνεργασία με τα Μαθητικά Συμβούλια.

Βιβλιοθήκη:

Οι μαθητές μπορούν να χρησιμοποιούν τη Βιβλιοθήκη του Σχολείου για μελέτη ή δανεισμό βιβλίων, καθημερινά το δεύτερο διάλειμμα. Σε περίπτωση απώλειας βιβλίου που δανείστηκαν, υποχρεούνται να το αναπληρώσουν αγοράζοντάς το ή καταθέτοντας στη Γραμματεία το ανάλογο ποσό για αγορά του.

Χρήση κινητού τηλεφώνου και ηλεκτρονικών συσκευών:

Η ενεργοποίηση και χρήση από μαθητή κινητού τηλεφώνου ή/και άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής που διαθέτει δυνατότητα συνδεσιμότητας ή/και σύστημα λήψης, αποθήκευσης και επεξεργασίας εικόνας ή/και ήχου απαγορεύεται καθ' όλη τη διάρκεια της λειτουργίας του σχολείου και ο εν λόγω μαθητής υπόκειται σε παιδαγωγικά μέτρα τα οποία προβλέπονται στους παρόντες Κανονισμούς.

Νοείται ότι, επιτρέπεται η ενεργοποίηση και χρήση από μαθητή κινητού τηλεφώνου ή/και άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής, εφόσον πραγματοποιείται υπό την εποπτεία του εκπαιδευτικού και εξυπηρετεί τη διδακτική πράξη και εκπαιδευτική διαδικασία γενικότερα.

Νοείται περαιτέρω ότι, επιτρέπεται η ενεργοποίηση και χρήση από μαθητή κινητού τηλεφώνου σε περιπτώσεις όπου προκύπτει έκτακτη ανάγκη για θέματα ασφάλειας ή/και υγείας.

Ως εκ τούτου, κατά τη διάρκεια των μαθημάτων, το τηλέφωνο πρέπει να είναι απενεργοποιημένο στο καλάθι της τάξης. Κατά τη διάρκεια δε, των διαλειμμάτων ο κάθε μαθητής αναλαμβάνει την ευθύνη των πράξεων του.

Μαθητής που παραβιάζει χωρίς λόγο, τον πιο πάνω κανονισμό διαπράττει παράπτωμα και υπόκειται σε παιδαγωγικά μέτρα.

Σεβασμός στη σχολική περιουσία:

Όλοι οι μαθητές οφείλουν να σέβονται την περιουσία του σχολείου. Δεν επιτρέπεται να λερώνουν τα θρανία, τους τοίχους, τους διαδρόμους και την αυλή του σχολείου. Οφείλουν και πρέπει να χρησιμοποιούν τους καλάθους των ακρήστων που βρίσκονται στις αίθουσες ή στην αυλή. Υποχρεούνται στην καταβολή χρηματικής αποζημίωσης (έναντι απόδειξης) για τη ζημιά που προκαλούν στην περιουσία του σχολείου.

Δεν επιτρέπεται η μεταφορά και χρήση αιχμηρών αντικειμένων, ανεξίτηλων μαρκαδόρων και διορθωτικού υγρού. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι μαθητές/τριες κατέχουν τέτοια αντικείμενα, αυτά κατάσχονται και οι μαθητές υπόκεινται σε παιδαγωγικά μέτρα σύμφωνα με τους Κανονισμούς Λειτουργίας των Σχολείων.

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΑΘΗΤΩΝ

Ο μαθητής έχει δικαίωμα στην ελευθερία σκέψης, συνείδησης και θρησκείας.

Κανένας μαθητής δε θα αποτελεί αντικείμενο αυθαίρετων ή παράνομων παρεμβάσεων στην ιδιωτική του ζωή, στην οικογένειά του ή στην αλληλογραφία του. Δεν επιτρέπεται προσβολή της τιμής, της προσωπικότητας, της υπόληψής του.

Το σχολείο οφείλει να λαμβάνει όλα τα κατάλληλα διοικητικά και παιδαγωγικά μέτρα, ώστε να προστατεύει τους μαθητές από κάθε μορφή βίας, προσβολής, εκμετάλλευσης ή έλλειψης φροντίδας.

Συμβούλιο Τμήματος:

Το Συμβούλιο του Τμήματος αλλά και κάθε μαθητής χωριστά:

- Συμβάλλει, ώστε να εξασφαλίζεται με την αυτοπειθαρχία και τον αλληλοσεβασμό το κατάλληλο κλίμα για την αποτελεσματική διεξαγωγή του μαθήματος. Η διασάλευση της ομαλής διεξαγωγής του μαθήματος αποτελεί παράπτωμα.
- Συμβάλλει στην καθαριότητα και ευπρέπεια του τμήματος και σέβεται την ακεραιότητα των αντικειμένων. Η πρόκληση ζημιών στις κτιριακές εγκαταστάσεις και στα αντικείμενα αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα και οι ζημιές πληρώνονται από αυτούς που τις προκάλεσαν.
- Ενημερώνει τον Υπεύθυνο Τμήματος για οποιεσδήποτε ζημιές παρατηρηθούν στην αίθουσα διδασκαλίας.

Οι μαθητές οφείλουν σεβασμό και υπακοή στις υποδείξεις του Κεντρικού Μαθητικού Συμβουλίου του Σχολείου και στο Συμβούλιο

του Τμήματος. Αυτό αποτελεί ένδειξη δημοκρατικής αγωγής και έμπρακτης εφαρμογής των αρχών της.

Οι ταμίες φροντίζουν ώστε το τμήμα να έχει ανθηρό ταμείο για τις ανάγκες του τμήματος. Μέρος των εισπράξεων κατατίθεται στο ταμείο του Κεντρικού Μαθητικού Συμβουλίου (€5 ανά τετράμηνο).

Καθυστέρηση ή απουσία καθηγητή:

Όταν για κάποιο λόγο ο καθηγητής δεν προσέρχεται έγκαιρα στο μάθημα, οι μαθητές παραμένουν ήσυχοι μέσα στην τάξη, **δε θορυβούν και δεν κυκλοφορούν στους διαδρόμους**. Ο πρόεδρος του τμήματος απευθύνεται στη Διεύθυνση για τις σχετικές οδηγίες.

Διαδικασία αντιμετώπισης θέματος-προβλήματος:

- Ο μαθητής ή οι μαθητές ενημερώνουν το Συμβούλιο του Τμήματος για το θέμα – πρόβλημα.
- Το Συμβούλιο επιλαμβάνεται του θέματος και ενημερώνει τον Υπεύθυνο Καθηγητή.
- Ο Υπεύθυνος Καθηγητής συζητά το θέμα με το Συμβούλιο ή με την ολομέλεια του τμήματος.
- Ο Υπεύθυνος Καθηγητής, με βάση τις συγκεκριμένες αποφάσεις και σε στενή συνεργασία με το Συμβούλιο, αντιμετωπίζει το θέμα-πρόβλημα.
- Αν η φύση του θέματος-προβλήματος απαιτεί την εμπλοκή της Διεύθυνσης, ο υπεύθυνος καθηγητής το αναφέρει στον υπεύθυνο του τμήματος Β.Δ. που επιλαμβάνεται του θέματος-προβλήματος, ακολουθώντας την καθορισμένη διαδικασία.

- Αν ο/η Β.Δ. το κρίνει σκόπιμο ή το ζητήσουν οι εμπλεκόμενοι, το πρόβλημα αναφέρεται στον Β.Δ.Α΄.
- Για την αντιμετώπιση προσωπικού θέματος-προβλήματος ο ενδιαφερόμενος μαθητής μπορεί να απευθύνεται στον Υπεύθυνο Καθηγητή του τμήματός του, στον Υπεύθυνο του Γραφείου Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Αγωγής, στον/η Β.Δ. ή στην Β.Δ.Α΄ ή, αν είναι απόλυτα αναγκαίο, στην Διευθύντρια.

Σημείωση: Αν το πρόβλημα που αντιμετωπίζει ο μαθητής ή το τμήμα έχει σχέση με συγκεκριμένο καθηγητή, προτρέπεται ο μαθητής ή το Σ.Τ. να πλησιάσει πρώτα τον εν λόγω καθηγητή και να προσπαθήσουν να βρουν από κοινού λύση, προτού απευθυνθούν σε οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο.

ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Για την αντιμετώπιση προσωπικών προβλημάτων κάθε είδους (οικογενειακών, συναισθηματικών, οικονομικών, υγείας, σχολικών), οι μαθητές προτρέπονται να ζητούν τη βοήθεια του καθηγητή Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Αγωγής, που έχει την αρμοδιότητα και την ευθύνη για τον χειρισμό τέτοιων προβλημάτων. Ο καθηγητής χειρίζεται τα θέματα αυτά ως άκρως εμπιστευτικά και ενεργεί και συμβουλεύει προς το καλώς νοούμενο συμφέρον του μαθητή.

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ

Τα παιδαγωγικά μέτρα αποβλέπουν στη βελτίωση του μαθητή και στην ενίσχυση της προσωπικής υπευθυνότητας και της αυτοπειθαρχίας του, καθώς επίσης και στη διασφάλιση μέσα στην εκπαιδευτική κοινότητα της δημοκρατικής ζωής, που αποτελεί προϋπόθεση για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία της σχολικής μονάδας.

Παιδαγωγικά μέτρα και όργανα λήψης τους:

1. Παιδαγωγικός διάλογος
– Διδάσκων καθηγητής, Β.Δ., Β. Δ. Α΄, Διευθύντρια
2. Παρατήρηση
– Διδάσκων καθηγητής, Β.Δ., Β.Δ.Α΄, Διευθύντρια
3. Επίπληξη
– Διδάσκων καθηγητής, Β.Δ., Β.Δ.Α΄, Διευθύντρια
4. Κοινή γραπτή συμφωνία μεταξύ εκπαιδευτικού και μαθητή με την οποία ο μαθητής δεσμεύεται ότι δε θα επαναλάβει το παράπτωμα και ότι θα τηρεί εφεξής τους κανονισμούς. Τη συμφωνία προσυπογράφει και ο καθηγητής.
5. Επίπληξη με γραπτή τεκμηριωμένη ενημέρωση του γονιού
- Διδάσκων καθηγητής.
6. Αποζημίωση για φθορά περιουσίας του σχολείου
- Β.Δ., Β.Δ.Α΄, Διευθύντρια .
7. Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας που θα στοχεύει κυρίως στην αξιοποίηση των ικανοτήτων/δεξιοτήτων του μαθητή προς όφελος της σχολικής κοινότητας. Η εκτέλεση της κοινωφελούς σχολικής εργασίας γίνεται κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων
- Διευθυντής ή Καθηγητικός Σύλλογος.
8. Γραπτή προειδοποίηση και κοινοποίηση προς τους γονείς για αλλαγή τμήματος
- Παιδαγωγική Ομάδα.
9. Αλλαγή τμήματος (γίνεται μόνο μια φορά)
- Καθηγητικός Σύλλογος.
10. Αποβολή 1-2 μέρες. - Β.Δ., Β.Δ.Α΄.

11. Αποβολή 1-4 μέρες. - Διευθύντρια
12. Αποβολή 1-6 μέρες. - Πειθαρχικό Συμβούλιο.
13. Αποβολή 1-8 μέρες. - Καθηγητικός Σύλλογος.
14. **Αποβολή για πάντα** από το σχολείο που φοιτά, για αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος, με δικαίωμα μετεγγραφής σε άλλο σχολείο. - Καθηγητικός Σύλλογος.

ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΟΙ

Απαγορεύεται η είσοδος στο Σχολείο σε άτομα, που δεν έχουν συγκεκριμένη εργασία στον χώρο του Σχολείου.

Μαθητής του Σχολείου που προγραμματίζει συναντήσεις με τέτοια άτομα ή συναναστρέφεται μαζί τους στον χώρο του Σχολείου, διαπράττει **σοβαρό παράπτωμα και υπόκειται σε παιδαγωγικά μέτρα.**

ΚΥΛΙΚΕΙΟ

Οι μαθητές προμηθεύονται μόνο κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων τα επιτρεπόμενα φαγητά και ποτά τους από το κυλικείο του Σχολείου. Φροντίζουν να έχουν κόσμια συμπεριφορά και να περιμένουν τη σειρά τους με υπομονή μπροστά από τις θυρίδες του κυλικείου, για να εξυπηρετηθούν.

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ

Μορφή/Περιεχόμενο διαγωνισμάτων:

Τα διαγωνίσματα μπορεί να είναι:

- Ολιγόλεπτα, στο μάθημα της ημέρας (απροειδοποίητα).

- Διάρκειας μιας διδακτικής περιόδου, σε ενότητα, κοινά ή όχι (προειδοποιημένα).

Σημείωση: Οι καθηγητές μπορούν την ίδια μέρα που οι μαθητές γράφουν προειδοποιημένο διαγώνισμα, να τους εξετάζουν σ' οποιοδήποτε μάθημα της ημέρας, είτε γραπτά με ολιγόλεπτη άσκηση (15'-20') είτε προφορικά.

Απουσία από διαγώνισμα:

Μαθητής που απουσιάζει από διαγώνισμα μπορεί να εξεταστεί, γραπτά ή προφορικά, με την πρώτη ευκαιρία, σε συνεννόηση με τον διδάσκοντα καθηγητή. Απουσία από προειδοποιημένο ή απροειδοποίητο διαγώνισμα δεν απαλλάσσει τον μαθητή που απουσιάζει, από την υποχρέωση να υποστεί ανάλογη εξέταση, οποτεδήποτε κρίνει ο καθηγητής.

Απουσία μαθητή κατά την περίοδο προειδοποιημένου διαγωνίσματος θα θεωρείται ως αδικαιολόγητη, εκτός αν η δικαιολογία για την απουσία κριθεί ικανοποιητική από τον αρμόδιο Βοηθό Διευθυντή.

Μαθητής που τελειώνει το διαγώνισμα παραμένει στην τάξη μέχρι τη λήξη της διδακτικής περιόδου. Νοείται ότι αυτό δεν ισχύει στην περίπτωση των τελικών γραπτών εξετάσεων ή ανεξετάσεων.

Επιστροφή διαγωνισμάτων / Υπογραφή από τους γονείς-κηδεμόνες:

Οι διδάσκοντες καθηγητές έχουν υποχρέωση να παραδίδουν τα διορθωμένα γραπτά διαγωνίσματα, στους μαθητές, οι οποίοι οφείλουν να τα παρουσιάσουν στους γονείς ή κηδεμόνες τους για ενημέρωση. Ο γονιός ή κηδεμόνας του μαθητή πρέπει απαραίτητα να υπογράψει πάνω στο γραπτό, ως απόδειξη ότι έχει λάβει γνώση.

Τα γραπτά επιστρέφονται στον αρμόδιο καθηγητή, τρεις το πολύ μέρες μετά την ημέρα που τους παραδόθηκαν.

Απώλεια γραπτού με υπαιτιότητα μαθητή ή πλαστογράφηση υπογραφής γονιού ή κηδεμόνα, συνιστά σοβαρό παράπτωμα και υπόκειται σε παιδαγωγικά μέτρα.

Δολίευση:

Μαθητής που αποδεδειγμένα συλλαμβάνεται να αντιγράφει κατά τη διάρκεια διαγωνίσματος ή γενικά παρουσιάζει ή αποπειράται να παρουσιάσει ως δική του εργασία συμμαθητή του ή μέρος της, διαπράττει σοβαρό παράπτωμα και τιμωρείται με:

- Άμεσο τερματισμό του διαγωνισμάτος του.
- Βαθμολόγηση με 1 (μονάδα) του γραπτού ή της εξέτασης κατά την οποία έχει εκδηλωθεί η δολίευση.
- Πειθαρχική τιμωρία.

Βαθμός διαγωνίσματος – Σημασία:

Ο βαθμός του διαγωνίσματος δεν είναι απαραίτητα ο βαθμός του τετραμήνου.

Στην αξιολόγηση για τον βαθμό του τετραμήνου λαμβάνονται υπόψη, εκτός από τον βαθμό του διαγωνίσματος, η όλη προσπάθεια του μαθητή κατά τη διάρκεια των μαθημάτων, η προφορική επίδοση, η συμμετοχή στη λύση των ασκήσεων μέσα στην τάξη, η συνέπεια στην έγκαιρη ετοιμασία της εργασίας που δίνεται για το σπίτι, οι ατομικές η ομαδικές εργασίες (projects) και γενικά η όλη συμμετοχή του μαθητή στο μάθημα.

Σημείωση: Μεγάλη σημασία αποδίδεται στην ευσυνείδητη προσπάθεια, συνεργασία και πειθαρχία του μαθητή σε όλα τα θέματα που αφορούν τη λειτουργία του σχολείου.

ΕΠΙΛΟΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ

- Εφαρμόζεται η αριθμητική βαθμολογία και στο Γυμνάσιο (1-20).
- Μαθητές των οποίων η ετήσια επίδοσή τους είναι κάτω του δέκα (10) σε μαθήματα που δεν εξετάζονται γραπτώς είναι υποχρεωμένοι να παρακαθίσουν σε εξετάσεις το πρώτο δεκαπενθήμερο Ιουνίου και στα μαθήματα αυτά.
- Τα εξεταζόμενα μαθήματα στην Α΄ τάξη Γυμνασίου είναι τα Μαθηματικά και τα Νέα Ελληνικά, στις Β΄ και Γ΄ τάξεις Γυμνασίου είναι τα Νέα Ελληνικά, τα Μαθηματικά, η Ιστορία και τα Φυσικά.
- Μαθητής/τρια που αδικαιολόγητα δεν προσέρχεται στις προαγωγικές εξετάσεις παραπέμπεται σε γραπτή εξέταση το δεύτερο δεκαπενθήμερο του Ιουνίου και ο βαθμός της εξέτασης αυτής θεωρείται ως ο βαθμός του έτους.
- Μαθητής/τρια ο οποίος υστερεί σε 1 (ένα) ή περισσότερα μαθήματα στο τέλος της σχολικής χρονιάς **παραπέμπεται σε γραπτή και προφορική ανεξέταση το δεύτερο δεκαπενθήμερο του Ιουνίου. Η γραπτή εξέταση προηγείται της προφορικής** και τόσο η γραπτή εξέταση όσο και η προφορική γίνονται από επιτροπή που απαρτίζεται από 2 (δύο) καθηγητές οι οποίοι ορίζονται από το Διευθυντή του Σχολείου.
- Ο μαθητής/τρια θεωρείται ότι επιτυγχάνει σε μάθημα στην ανεξέταση του Ιουνίου, αν ο μέσος όρος των βαθμών του στη γραπτή και στην προφορική εξέταση είναι τουλάχιστο δέκα (10) και στη γραπτή εξέταση τουλάχιστο έξι (6).
- Μαθητής/τρια παραμένει **στάσιμος** στις ανεξετάσεις του Ιουνίου αν:
αποτύχει στα Νέα Ελληνικά και στα Μαθηματικά ή αποτύχει σε

τρία ή περισσότερα μαθήματα ή αδικαιολόγητα δεν προσέλθει στις ανεξετάσεις του δεύτερου δεκαπενθήμερου Ιουνίου ή υστέρησε σε μάθημα που μετέφερε και απορριφθεί στην ανεξέταση του Ιουνίου.

- Ο μαθητής/τρια μεταφέρει μέχρι δύο (2) μαθήματα από την Α΄ στη Β΄ τάξη και από τη Β΄ στη Γ΄ τάξη στα οποία απέτυχε στις ανεξετάσεις Ιουνίου, αν δεν είναι στάσιμος.
- Ο μαθητής/τρια της Γ΄ τάξης απολύεται, εφόσον συγκεντρώνει βαθμό τουλάχιστον 8 (οκτώ) σε ένα (1) ή δύο (2) μαθήματα στις ανεξετάσεις του Ιουνίου και δε μένει στάσιμος.

ΕΚΔΡΟΜΕΣ

Η συμμετοχή των μαθητών στις εκδρομές είναι υποχρεωτική. Αδικαιολόγητη απουσία από την εκδρομή συνεπάγεται επτά ή οκτώ αδικαιολόγητες απουσίες, όσες και τα μαθήματα της ημέρας, οι οποίες καταχωρούνται στο Δ.Δ.Κ. Κατά τη διάρκεια της εκδρομής ο μαθητής πρέπει:

- Να σέβεται τους άλλους.
- Να αφήνει τον χώρο που επισκέπτεται καθαρό.
- Να μην απομακρύνεται από τον καθορισμένο χώρο.
- Να σέβεται και να προστατεύει την ξένη περιουσία.
- Να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες του υπεύθυνου της εκδρομής.

ΑΠΑΓΟΡΕΥΟΝΤΑΙ ΑΥΣΤΗΡΑ η χρήση οινοπνευματωδών ποτών, το κάπνισμα, η μετάβαση στον χώρο της εκδρομής με οποιοδήποτε άλλο όχημα εκτός των καθορισμένων λεωφορείων, η κολύμβηση και το άναμμα φωτιάς χωρίς την άδεια του υπεύθυνου καθηγητή.

ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ

Ο μαθητής έχει τη μαθητική ιδιότητα από την αρχή μέχρι το τέλος του σχολικού έτους, περιλαμβανομένων και των διακοπών, ανεξάρτητα από την ημερομηνία εγγραφής του.

Η μαθητική ιδιότητα χαρακτηρίζει τον μαθητή τόσο μέσα στο σχολείο όσο και έξω απ' αυτό. Συγκεκριμένα ο κανονισμός αναφέρει:

«Μαθητής που διαπράττει παράπτωμα κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου υπόκειται σε παιδαγωγικά μέτρα που προνοούν οι παρόντες Κανονισμοί. Στα ίδια παιδαγωγικά μέτρα υπόκειται ο μαθητής και στην περίπτωση που το παράπτωμα διαπράχθηκε έξω από το σχολείο, αν το παράπτωμα αυτό έγινε σε εργάσιμο για το σχολείο χρόνο ή εκτός ωρών λειτουργίας του σχολείου, νοουμένου ότι το παράπτωμα αφορά περιουσιακά στοιχεία σχολείου ή των μαθητών ή του προσωπικού αυτού ή αφορά στην προσβολή της αξιοπρέπειας μαθητών ή του προσωπικού του σχολείου. Επίσης, σε παιδαγωγικά μέτρα υπόκειται μαθητής στις περιπτώσεις που υποπίπτει σε παράπτωμα κατά τη διάρκεια σχολικών εκδηλώσεων, σχολικών αποστολών ή κατά τη μεταφορά του με σχολικό λεωφορείο σε μη εργάσιμο χρόνο».

ΟΡΘΗ ΣΤΑΣΗ ΣΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ

Ο μαθητής που σέβεται και τιμά τον εαυτό του, φροντίζει να αξιοποιεί στον μέγιστο δυνατό βαθμό την ευκαιρία που του παρέχει η μαθητική του ιδιότητα, για να μορφωθεί, να καλλιεργηθεί και να ολοκληρωθεί. Έτσι χωρίς να χρειάζεται να του το επιβάλουν, θέτει ο ίδιος στον εαυτό του καθήκοντα και υποχρεώσεις, αρχές και κανόνες, που θα αποτελέσουν τις βάσεις και τις προϋποθέσεις της επιτυχίας του. Μερικοί από αυτούς τους κανόνες είναι οι πιο κάτω:

- Δεν απουσιάζει από τα μαθήματα, εκτός και αν υπάρχει σοβαρός λόγος.

- Παρακολουθεί με προσήλωση την παράδοση του μαθήματος και υπακούει στις οδηγίες των καθηγητών του.
- Έρχεται πάντοτε προετοιμασμένος στα μαθήματα της ημέρας.
- Συμμετέχει στον δημοκρατικό διάλογο και στη συζήτηση στην τάξη.
- Φέρνει ανελλιπώς τα βιβλία, τα τετράδιά του και άλλα απαραίτητα βοηθήματα.
- Συμβάλλει στην εποικοδομητική διεξαγωγή του μαθήματος.
- Γνωρίζει ότι η πειθαρχία ανεβάζει το επίπεδο του μαθήματος, ενώ αντίθετα οι αταξίες το μειώνουν.
- Μετέχει πρόθυμα στις επιτροπές της τάξης και αναλαμβάνει ευθύνες.
- Εκτελεί με συνέπεια και υπευθυνότητα ό,τι αναλάβει.
- Κάνει τις ασκήσεις του και την κατ' οίκον εργασία της επόμενης μέρας.
- Είναι πάντοτε συνεπής και μετρημένος.
- Διατηρεί τα τετράδια και τα βιβλία του καθαρά και εμφανίσιμα, για να μπορεί να μελετά ευχάριστα.
- Φροντίζει να συμβάλλει στη βελτίωση του κλίματος στην τάξη.

ΑΛΛΕΣ ΘΕΤΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

- Ο μαθητής φροντίζει να κάνει τον εαυτό του πρότυπο και παράδειγμα καλής συμπεριφοράς. Επιθυμεί και επιδιώκει να διακρίνεται για την προσωπικότητά του (πνευματικά και ψυχικά ολοκληρωμένη).
- Ενημερώνει τη Διεύθυνση και τους Υπεύθυνους Καθηγητές για διάφορα προβλήματα.

- Ζητά τη βοήθεια της Υπηρεσίας Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Αγωγής, όταν αντιμετωπίζει κάποιο σοβαρό πρόβλημα, αναγνωρίζοντας ότι ο καθηγητής της Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Αγωγής είναι άτομο το οποίο μπορεί να εμπιστεύεται.
- Γνωρίζει ότι ο διάλογος είναι η καλύτερη μέθοδος για την επίλυση προβλημάτων.
- Σέβεται τον χώρο του σχολείου και προστατεύει το φυσικό περιβάλλον στο οποίο ζει. Ρίχνει τα άχρηστα στους κάλαθους των αχρήστων.
- Σέβεται τους Καθηγητές, τη Γραμματεία του σχολείου, τις καθαρίστριες, το προσωπικό του κυλικείου, το προσωπικό συντήρησης και τους επισκέπτες του σχολείου.
- Στις εκδρομές συμπεριφέρεται πολιτισμένα και αποφεύγει ό,τι προσβάλλει τον ίδιο και το καλό όνομα του σχολείου.
- Αντιμετωπίζει την επιβεβλημένη τιμωρία ως πράξη διορθωτική της συμπεριφοράς του και γνωρίζει ότι η Διεύθυνση και οι καθηγητές του αισθάνονται άσχημα, όταν αναγκάζονται να τιμωρούν.

Όλοι αυτοί οι κανόνες και οι αρχές καλής συμπεριφοράς έχουν ως μοναδικό στόχο να βοηθήσουν στη σωστή διαμόρφωση της προσωπικότητας του μαθητή, να βοηθήσουν τον μαθητή και το σχολείο να φέρει σε πέρας το έργο του με επιτυχία και να δώσει στον τόπο μας και τον πολιτισμό μας ανθρώπους χρήσιμους, δημιουργικούς και ικανούς ΕΝΕΡΓΟΥΣ ΠΟΛΙΤΕΣ.

Η Διευθύντρια

Ο Πρόεδρος του Σ.Γ.Κ.

Ο Πρόεδρος του Κ. Μ. Σ.

.....
Δημητρίου Χρ. Ανδρούλα

.....
Δημήτρης Νεοφύτου

.....
Ανδρέου Στυλιανή

ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΠΕΡ.	ΔΕΥΤΕΡΑ, ΤΡΙΤΗ, ΠΕΜΠΤΗ 8ωρο	ΤΕΤΑΡΤΗ, ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 7ωρο
	ΩΡΑ	ΩΡΑ
1 ^η	7.30 - 8.10	7.30 - 8.15
2 ^η	8.10 - 8.50	8.15 - 9.00
	15΄ Διάλειμμα	15΄ Διάλειμμα
3 ^η	9.05 - 9.45	9.15 - 10.00
4 ^η	9.45 - 10.25	10.00 - 10.45
	20΄ Διάλειμμα	25΄ Διάλειμμα
5 ^η	10.45 – 11.25	11.10 - 11.55
6 ^η	11.25 – 12.05	11.55 - 12.40
	10΄ Διάλειμμα	10΄ Διάλειμμα
7 ^η	12.15- 12.55	12.50 – 13.35
8 ^η	12.55 – 13.35	

ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΑΡΓΙΕΣ 2024 – 2025

1 ^η Οκτωβρίου 2024, Τρίτη	Ημέρα Κυπριακής Ανεξαρτησίας
28 Οκτωβρίου 2024, Δευτέρα	Εθνική Επέτειος του ΟΧΙ (28 ^η Οκτωβρίου 1940)
24 Δεκεμβρίου 2024, Τρίτη έως 6 Ιανουαρίου 2025, Δευτέρα (συμπεριλαμβανομένων και των δύο (2) ημερομηνιών)	Διακοπές των Χριστουγέννων
30 Ιανουαρίου 2025, Πέμπτη	Τριών Ιεραρχών και Ελληνικών Γραμμάτων
3 Μαρτίου 2025, Δευτέρα	Καθαρά Δευτέρα
25 Μαρτίου 2025, Τρίτη	Εθνική Επέτειος της Ελληνικής Επανάστασης 1821
1 ^η Απριλίου 2025, Τρίτη	Επέτειος Έναρξης Κυπριακού Απελευθερωτικού Αγώνα 1955-59
14 Απριλίου – 27 Απριλίου 2025 (από τη Μεγάλη Δευτέρα μέχρι και την Κυριακή του Θωμά συμπεριλαμβανομένων)	Διακοπές του Πάσχα
23 Απριλίου 2025, Τετάρτη (Διακαινισμός – Διακοπές του Πάσχα)	Ονομαστήρια του Αρχιεπισκόπου Κύπρου
1 ^η Μαΐου 2025, Πέμπτη	Εργατική Πρωτομαγιά
9 Ιουνίου 2025, Δευτέρα	Του Αγίου Πνεύματος
11 Ιουνίου 2025, Τετάρτη	Αποστόλου Βαρνάβα